

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๗๐๐๗/๙๗๔๔



กรมส่งเสริมการเรียนรู้
กระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ (การย้ายกรณีปกติ) ผ่านระบบ TRS

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสถานศึกษา
อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๗๐๐๗/๙๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗
สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการเรียนรู้ แจ้งว่า ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ
การดำเนินการย้าย การประมวลผล และการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ผ่านระบบ TRS (Teacher Rotation System) มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ (การย้ายกรณีปกติ) ผ่านระบบ TRS เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการเรียนรู้ จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร
และสถานศึกษา ดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๑.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู หรือเป็นผู้ที่ผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม
ในตำแหน่งครูผู้ช่วยและได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูแล้ว

ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบ
แข่งขันหรือคัดเลือก หรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือหน่วยงานอื่นกำหนด

๑.๒ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
ปัจจุบัน ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย (๓๑ มกราคม ๒๕๖๘)

กรณีที่ผู้ขอย้ายมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียน
การสอนในสถานศึกษาปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิก อันเนื่องมาจาก
เหตุของทางราชการ หรือทางราชการมีคำสั่งให้ปฏิบัติงาน ณ สถานศึกษาอื่น เพื่อประโยชน์ของทางราชการ
ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาเดิมที่ถูกยุบ
รวม หรือเลิก หรือทางราชการมีคำสั่งให้ปฏิบัติงาน และสถานศึกษาปัจจุบันมานับรวมกันเป็นระยะเวลา
ไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย (๓๑ มกราคม ๒๕๖๘)

๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

สำหรับการ...

“เรียนดี มีความสุข”

สำหรับการย้ายสับเปลี่ยน นอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑.๑ – ๑.๓ แล้ว ในวันที่ยื่นคำร้องขอย้ายต้องมีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

๒. การดำเนินการของผู้อำนวยการสถานศึกษา

๒.๑ ดำเนินการลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ TRS และอนุมัติการลงทะเบียนการใช้งานระบบ TRS ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูในสังกัด ที่มีความประสงค์ขอย้ายผ่านระบบ TRS

๒.๒ ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ขอย้าย และให้ความเห็นว่าเห็นควรหรือไม่เห็นควรให้ย้าย ผ่านระบบ TRS เพื่อเสนอ อ.ก.ค.ศ. กรมส่งเสริมการเรียนรู้ พิจารณา

กรณีผู้ที่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ย้าย ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ถือเป็นความผิดทางวินัยและทางอาญา และให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

๓. การดำเนินการของผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร

๓.๑ ดำเนินการลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ TRS และอนุมัติการลงทะเบียนการใช้งานระบบ TRS ให้กับผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัด

๓.๒ ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ขอย้าย รวมทั้งให้ความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาย้าย และให้ความเห็นว่าเห็นควรหรือไม่เห็นควรให้ย้าย ผ่านระบบ TRS เพื่อเสนอ อ.ก.ค.ศ. กรมส่งเสริมการเรียนรู้ พิจารณา

กรณีผู้ที่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ย้าย ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ถือเป็นความผิดทางวินัยและทางอาญา และให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

๔. การดำเนินการของผู้ขอย้าย ให้ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ให้ผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑ นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย (๓๑ มกราคม ๒๕๖๘) ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ TRS

๔.๒ เลิกยื่นคำร้องขอย้ายกรณีปกติ เพื่อกลับภูมิลำเนา ดูแลบิดา มารดา ผู้อุปการะเลี้ยงดู อยู่ร่วมกับคู่สมรส เหตุผลอื่น หรือการย้ายสับเปลี่ยน อย่างไรก็ดีอย่างหนึ่งเท่านั้น

๔.๓ ค้นหาตำแหน่งว่างตามที่กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประกาศตำแหน่งว่างที่ใช้ในการรับย้ายไว้ในระบบ TRS โดยบันทึกข้อมูลคำร้องขอย้ายให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งแนบไฟล์เอกสารหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในระบบ TRS ในรูปแบบไฟล์ PDF ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ (เฉพาะวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.)

๔.๔ ผู้ขอย้ายสามารถระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งได้ที่ทั้งสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่คาดว่าจะว่าง ให้ระบุสถานศึกษา ได้เพียงจำนวน ๓ แห่ง เท่านั้น

๔.๕ หลังจากยื่นคำร้องขอย้ายแล้ว สามารถติดตามสถานะการดำเนินการคำร้องขอย้ายผ่านระบบ TRS

๔.๖ กรณีที่ข้าราชการครูผู้ขอย้ายต้องการแก้ไขข้อมูลในคำร้องขอย้ายที่ได้บันทึกยืนยันข้อมูลในระบบ TRS เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ให้ยกเลิกคำร้องขอย้ายดังกล่าวก่อน แล้วจึงยื่นคำร้องขอย้ายใหม่ผ่านระบบ TRS หรือหากต้องการยกเลิกคำร้องขอย้ายไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้ดำเนินการยกเลิกผ่านระบบ TRS ไม่หลังวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง

๔.๗ กรณีตรวจ...

“เรียนดี มีความสุข”

๔.๗ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ขอย้ายบันทึกข้อมูลและเอกสารหลักฐานในระบบ TRS เป็นเท็จหรือจงใจบันทึกข้อมูลและหรือข้อความอันเป็นเท็จ ให้ถือเป็นความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗ และให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ทั้งนี้ การดำเนินการตามข้อ ๒ - ๔ ต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ตามสิ่งที่ส่ง มาด้วย ๑ หากเกินกำหนดระยะเวลาของกิจกรรมนั้น ๆ จะไม่สามารถดำเนินการในระบบ TRS

จึงเรียนมาเพื่อให้หน่วยงานการศึกษา/สถานศึกษา แจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ในสังกัดให้ทราบโดยทั่วกัน และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนากร ตอนเหนือ)
อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๒๑๕๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ personnel_nfedc@dole.go.th

ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ (การย้ายกรณีปกติ) ผ่านระบบ TRS

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสถานศึกษา ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ TRS	วันที่ ๒ - ๓ มกราคม ๒๕๖๘
๒	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร อนุมัติการลงทะเบียนให้แก่ผู้อำนวยการสถานศึกษา	วันที่ ๗ - ๘ มกราคม ๒๕๖๘
๓	กรมส่งเสริมการเรียนรู้ นำข้อมูลตำแหน่งว่างที่ใช้ในการรับย้าย เข้าสู่ระบบ TRS	วันที่ ๘ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘
๔	ข้าราชการครูลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ TRS	วันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘
๕	ผู้อำนวยการสถานศึกษา อนุมัติการลงทะเบียนให้แก่ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่มีความประสงค์ขอย้าย ผ่านระบบ TRS	วันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘
๖	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายผ่านระบบ TRS	ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ (เฉพาะวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.)
๗	ผู้อำนวยการสถานศึกษา ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ขอย้ายในระบบ TRS พร้อมให้ความเห็นว่าเห็นควร/ไม่เห็นควรให้ย้าย	ภายในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๘	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ขอย้ายในระบบ TRS พร้อมให้ความเห็นว่าเห็นควร/ไม่เห็นควรให้ย้าย	ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๙	กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ตรวจสอบคำร้องขอย้ายให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมให้ความเห็นเบื้องต้นว่ารับย้าย/ไม่รับย้าย และบันทึกยืนยันข้อมูลเข้าสู่ระบบ TRS เพื่อให้ระบบ TRS ดำเนินการประมวลผลข้อมูลของผู้ขอย้าย	ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๑๐	ระบบแสดงผลการประมวลผลข้อมูลของผู้ขอย้ายในระบบ TRS เพื่อให้กรมส่งเสริมการเรียนรู้ นำเสนอด้วยระบบหรือจัดพิมพ์ ผลการประมวลผลจากระบบ TRS ให้ อ.ก.ค.ศ. กรมส่งเสริมการเรียนรู้ พิจารณา	วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๘
๑๑	การพิจารณาการย้าย อ.ก.ค.ศ. กรมส่งเสริมการเรียนรู้ พิจารณาอนุมัติรับย้าย/ไม่อนุมัติรับย้าย แล้วบันทึกมติ อ.ก.ค.ศ. กรมส่งเสริมการเรียนรู้ และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอย้ายทราบ ผ่านระบบ TRS	ตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๘ และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
๑๒	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้ง ตามมติ อ.ก.ค.ศ. กรมส่งเสริมการเรียนรู้	ให้ออกคำสั่งย้ายภายใน ๓ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับทราบมติ โดยให้ คำสั่งย้าย มีผลวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘
๑๓	ข้าราชการครูได้รับอนุมัติให้ย้าย เข้าปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษาแห่งใหม่ที่รับย้าย	ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

