

คำขออนุมัติรับรองเงินเดือน

ที่ ศธ 07007/

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

เรื่อง ขออนุมัติรับรองเงินเดือน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง

สังกัด.....กรมส่งเสริมการเรียนรู้ อัตราเงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน.....บาท และมีรายได้พิเศษอื่น ๆ เฉลี่ยต่อเดือน..... บาท เป็นข้าราชการกรมส่งเสริมการเรียนรู้ และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) เลขที่สมาชิก..... มีความประสงค์ขออนุมัติรับรองเงินเดือนเพื่อ.....

ในวันที่.....เบอร์โทรที่สามารถติดต่อได้.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อผู้ขอ

(.....)

คำรับรองของกลุ่มงานเงินเดือน กลุ่มการคลังและสินทรัพย์	คำรับรองของกลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ
<p>ขอรับรองว่า</p> <p>(นาย/นาง/นางสาว).....</p> <p>ตำแหน่ง</p> <p>สังกัด.....</p> <p>กรมส่งเสริมการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> คงเหลือสุทธิเดือนละ.....บาท</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p> <p>เลขานุการกรม</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p><input type="checkbox"/> ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน.....บาท</p> <p><input type="checkbox"/> เริ่มรับราชการ</p> <p>เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.</p> <p>เกษียณอายุราชการ</p> <p>เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.</p> <p><input type="checkbox"/> เริ่มสัญญาจ้าง</p> <p>เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.</p> <p>หมดสัญญา</p> <p>เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.</p> <p><input type="checkbox"/> รวมอายุราชการ.....ปีเดือน</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่...../...../.....</p>
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้
<p>เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้</p> <p>เพื่อโปรดลงนามหนังสือรับรองที่ได้เสนอ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p>