

แบบคำขออนุญาตรับรอง

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....ระดับ/วิทยฐานะ.....สังกัด.....

รับเงินเดือน.....บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว.....บาท เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก

เงินเดือน.....บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือน.....บาท เงินประจำตำแหน่ง.....บาท

เงินวิทยฐานะ.....บาท รวมรับเงินทั้งสิ้น.....บาท

เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. มีความประสงค์

จะขออนุญาตรับรองการเป็น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ เพื่อประโยชน์สำหรับ

จำนวน.....ฉบับ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ ขออนุญาตรับรองฉบับภาษาอังกฤษ

กรุณาใส่ คำนำหน้าชื่อ-ชื่อ-ชื่อสกุล เป็นภาษาอังกฤษให้ตรงกับหนังสือเดินทาง (Passport) ให้ชัดเจน

นาย (Mr.) นาง (Mrs.) นางสาว (Miss)